

**Szentkirályi Általános Iskola és
Alapfokú Művészeti Iskola
OM: 027925**

MUNKATERV 2023/24.

**Készítette: Katzné Almási Zsuzsanna
intézményvezető**

Tartalomjegyzék

1. A nevelő oktató munkát meghatározó jogszabályok, jogszabályi háttér	3
2. A tanév rendje	4
3. Helyzetelemzés	5
4. A tanév indítás feltételei	5
4.1. Személyi feltételek	5
4.2. Pedagógusok besorolása, minősítés, tanfelügyelet	7
4.3. Tárgyi feltételek	7
5. A tanév főbb célkitűzései, feladatrendszere	7
5.1. Oktatási nevelési területen	8
5.2. A munkaközösségek megbeszélésének kiemelt témái	8
6. Mérési terv	9
6.1. Országos kompetenciamérések	9
6.2. A tanulók fizikai állapota és edzettségének mérése	9
6.3. Diagnosztikai mérés	9
7. Középfokú beiskolázás rendje	10
8. Gyermek- és ifjúságvédelem	11
9. A kapcsolattartás módjai	11
10. A tanév programja	12

1. A nevelő-oktató munkát meghatározó jogszabályok, jogszabályi háttér

Törvények:

- 2011. évi CXC. törvény a Nemzeti Köznevelésről
- 1992 évi XXXIII. törvény a közalkalmazottak jogállásáról
- 2023.évi LII.törvény a pedagógusok új életpályájáról

Rendeletek:

- 30/2023. (VIII. 22.) BM rendelet a 2023/2024. tanév rendjéről
- 26/2013. (II. 12.) Korm. rendelet a nemzeti köznevelésről szóló törvény végrehajtásáról szóló 229/2012. (VIII.28.) Korm. rendelet módosításáról
- 51/2012. (XII.21.) EMMI rendelet
- 110/2012. (VI.4.) Korm. rendelet a Nemzeti alaptanterv kiadásáról, bevezetéséről és alkalmazásáról
- 315/2012. (XI.13.) Korm. rendelet a nemzeti köznevelésről szóló törvény végrehajtásáról rendelkező 229/2012. (VIII. 28.) Korm. rendelet módosításáról
- 229./2012. (VIII.28) Korm. rendelet a nemzeti köznevelésről szóló törvény végrehajtásáról
- 326/2013. (VIII.30.) Korm. rendelet a pedagógusok előmeneteli rendszeréről és a Kjt. köznevelési intézményekben történő végrehajtásáról
- 20/2012. (VIII.31.) EMMI rendelet a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról
- 16/2013. (II.28.) EMMI rendelet a tankönyvvé nyilvánítás, a tankönyvtámogatás, valamint az iskolai tankönyvellátás rendjéről

Egyéb dokumentumok:

- Tanfelügyeleti Kézikönyv
- Útmutató a pedagógusok minősítési rendszeréhez
- Önértékelési Kézikönyv
- Intézmény Pedagógiai Programja, Házi rendje, SZMSZ-e

II. A tanév rendje:

A szorgalmi idő: - első tanítási napja: **2023. szeptember 1. (péntek)**

- utolsó tanítási napja: **2024. június 21. (péntek)**

A tanítási napok száma: 180

A szorgalmi idő **első féléve 2024. január 19-ig tart.**

Az iskolák 2024. január 26-ig értesítik a tanulókat, illetőleg a kiskorú tanulók szüleit az első félévben elért tanulmányi eredményekről.

Tanítási szünetek:

- **ősz szünet 2023. október 27. – 2023. november 6.**

A szünet előtti utolsó tanítási nap 2023. október 27. (péntek), a szünet utáni első tanítási nap 2023. november 6. (hétfő).

- **téli szünet 2023. december 21 - 2024. január 7.**

A szünet előtti utolsó tanítási nap 2023. december 20. (szerda), a szünet utáni első tanítási nap 2024. január 8. (hétfő).

- **tavaszi szünet 2024. március 26. - 2023. április 7.**

A szünet előtti utolsó tanítási nap 2024. március 27. (szerda), a szünet utáni első tanítási nap 2024. április 8. (hétfő).

- A szorgalmi idő alatt a nevelőtestület a tanév helyi rendjében meghatározott pedagógiai célra **négy** munkanapot **tanítás nélküli munkanap**ként használhat fel. Ebből egy tanítás nélküli munkanap programjáról a nevelőtestület véleményének kikérésével az iskolai diákönkormányzat jogosult dönteni.

A tanítás nélküli munkanapok felhasználására javaslatok:

Diákönkormányzat (gyereknap) 1 nap

Tanulmányi kirándulás 1 nap

Pedagógus kirándulás 1 nap

Tantestületi értekezlet 1 nap

III. Helyzetelemzés

A tavaszi felújítási munkák után folytatódott az iskola szépítése, otthonosabbá tétele. Az előző tanév végén elkészült az udvari térkövezés, a nyáron pedig sikerült lefestetni a főfolyosót, az ebédlőt, az első osztály termét, és tisztasági meszelés is történt a mosdókban. Ezt három forrásból sikerült fedezni: tankerületi, önkormányzati és szülői munkaközösségi pénzből. Elindult az okos tanterem kialakítása, ez azonban lassan és gyenge minőségben zajlik, így az 5. osztálynak év elején még nincs helye, nehéz megszervezni a mindennapokat. Sikerült minden álláshelyet betölteni, nagy létszámú első osztállyal, optimistán kezdjük az új tanévet.

Létszámok: 154 fő

1. osztály	27 fő	5. osztály	17 fő
2. osztály	22 fő	6. osztály	18 fő
3. osztály	18 fő	7. osztály	16 fő
4. osztály	19 fő	8. osztály	17 fő

Zenei tanszakon tanulók létszáma:

Zongora	17 fő
Gitár	nem indul
Hegedű	3 fő
Fúvós	8 fő

SNI-s tanulók száma 7 fő
BTM-es tanulók száma 16 fő

IV. A tanévindítás feltételei

a. Személyi feltételek

Ugyanazzal a tantestülettel kezdtük az új évet, mint ahogy befejeztük az előzőt. Papp Ágnes felmentési idejét tölti. de mivel megemelték az óraszámokat, nem kerestünk helyére ének szakost, és valószínűleg nem is találtunk volna. Ezért saját pedagógusaink tartják ezeket az ének órákat ebben a tanévben: Bimbóné Ádám Mónika, Zubor-Benei Anett és az óraadó Sági József.

A természetismeret és a biológia mellett a fizikát is Bagi Gábor tiszakécskei kolléga tanítja az idén. Az 5.osztály osztályfőnöke Dr. Steklács Jánosné marad, helyettesi teendői mellett.

A felsős rajzot Nyárlőrincről áttanító kolléga, Fajka József tanítja idén is, Sági József pedig óraadóként tanítja a fúvós tanszacosokat. Változás, hogy a kémiát Balog Patrik tanítja ettől a tanévtől, akinek környezettan végzettsége is van.

Az alsó tagozaton tanító pedagógusok:

Osztályfőnökök:

- 1.o. Némethné Lintner Tünde
- 2.o. Takácsné Kis Márta
- 3.o. Tillingerné Varga Terézia
- 4.o. Palatinusné Németh Éva

Munkaközösség-vezető: Takácsné Kis Márta

Ádámné Péli Andrea: német

Almási Márta: angol

Muraközy Éva: napközi

Zubor-Benei Anett: napközi

Szutor Sándor: informatika

Balog Patrik: testnevelés

Hitoktatók: Bimbóné Ádám Mónika és Balázs Hajnalka

A felső tagozaton tanító pedagógusok:

Osztályfőnökök:

- 5.o. Dr. Steklács Jánosné
- 6.o. Bimbóné Ádám Mónika
- 7.o. Ádámné Péli Andrea
- 8.o. Jónis György

Munkaközösség-vezető: Bimbóné Ádám Mónika

Ádámné Péli Andrea: német, etika

Tóth-Baranyi Mariann: matematika

Bimbóné Ádám Mónika: magyar, hittan

Katzné Almási Zsuzsanna: napközi, tanulószoba

Jónis György: történelem, hon- és népismeret, földrajz, napközi

Steklács Jánosné: angol, magyar

Szutor Sándor: informatika

Osbáth Barna: fizika, kémia

Bagi Gábor: természetismeret, biológia, fizika

Hubai Hunor: testnevelés

Balog Patrik: testnevelés, kémia

Fajka József: rajz

Zeneiskolai tanárok:

Sági József : fúvósok, szolfézs

Molnár Edit: hegedű (áttanítás)

Tóth Csilla zongora (részmunkaidős)

Könyvtári órák, iskolai könyvtár: Tóth-Baranyi Mariann

b. Pedagógusok besorolása, minősítés, tanfelügyelet

Mesterpedagógus: 1 fő

Pedagógus II.: 6 fő

Pedagógus I.: 10 fő

Tanfelügyeleti látogatás : nem lesz

c. Tárgyi feltételek

Az intézmény felszereltsége, eszközellátottsága jó, minden teremben található interaktív tábla vagy projektor, ezekhez számítógépeket használunk, és minden pedagógus kapott saját laptopot, tehát elvárható annak szakszerű és gyakori használata, bár a laptopok meglehetősen elavultak már. A digitális mérések miatt egyre nagyobb szükség van a jó minőségű informatikai eszközökre, akár tanulói, akár tanári eszközökről van szó. Megvannak a feltételei a kooperatív munkamódszereknek, a pedagógusok leadhatták eszközigényeiket is. Az okos tanterem kialakítása folyamatban van, sajnos elhúzódik, ez gondot okoz. Az intézmény felújítása.

V. A tanév főbb célkitűzései, feladatrendszere

5.1. Alsó tagozat

Az alapfokú nevelés-oktatás első szakasza az iskolába lépő kisgyermekben óvja és továbbfejleszti a megismerés, a megértés és a tanulás iránti érdeklődést és nyitottságot. Átvezeti a gyermeket az óvoda játékközpontú tevékenységeiből az iskolai tanulás tevékenységébe. Fogékonnyá teszi a saját környezete, a természet, a társas kapcsolatok, majd a tágabb társadalom értékei iránt. Az iskola teret ad a gyermek játék- és mozgás iránti vágyának, segíti természetes fejlődését, érését. A tanítási tartalmak feldolgozásának folyamatában elemi ismereteket közvetít, alapvető képességeket és alapkészségeket fejleszt. Az alapfokú nevelés oktatás első szakasza a kíváncsiságra és az érdeklődésre épít, és az ezáltal motivált munkában fejleszti a kisgyermekben a felelősségtudatot, a kitartás képességét és előmozdítja érzelmvilágának gazdagodását. Mintákat ad az ismeretszerzéshez, a feladat- és problémamegoldáshoz, megalapozza a tanulási szokásokat. Támogatja az egyéni képességek kibontakozását, közreműködik a tanulási nehézségekkel való megküzdés folyamatában. Törődik azoknak a hátrányoknak a csökkentésével, amelyek a gyermekek szociáliskulturális környezetéből, vagy eltérő ütemű éréséből adódnak. Tudatosítja a gyermekben a szűkebb és a tágabb környezetből megismerhető erkölcsi értékeket, megerősíti a humánus magatartásmintákat, szokásokat, és a gyermek jellemét formálva szolgálja a

személyiség érését. A pedagógiai munka középpontjában a személyre szóló fejlesztés törekvése áll.

A fejlesztés területei: A test és a lélek harmonikus fejlesztéseként a mozgásigény kielégítésével és a mozgáskultúra megalapozásával; mozgáskoordináció, a ritmusérzék és a hallás fejlesztésével; az egészséges életmód alapvető ismereteinek közvetítésével, az ezt elősegítő - szokások alakításával; - az érzelmi élet gazdagításával; - az önismeret fejlesztésével, a reális önértékelés fejlesztésével, a társas kapcsolatok igényének erősítésével.

A szocializáció folyamatainak elősegítése: a személyiség erkölcsi arculatának értelmi és érzelmi alapozásával; helyes magatartásformák megismertetésével és gyakoroltatásával; a kortárs kapcsolatok megerősítésével; elemi állampolgári és a mindennapi életvitellel összefüggő praktikus ismeretek nyújtásával. Az elemi műveltségi alapok feltételrendszerének megteremtése: a biztonságos szóbeli és írásbeli nyelvhasználat és az alapvető képességek, készségek elsajátíttatásával a mentális képességek célirányos fejlesztésével; az önálló tanulás és önművelés alapozásával.

Munkaközösségünk különös figyelmet fordít arra, hogy

- az osztályokban jobban figyeljenek egymásra a tanulók, érvényesüljön az egyéni felelősség és az építő egymásra utaltság elve
- minden tanuló egyéni képességei és igényei szerint kapjon lehetőséget részt venni iskolai és közösségi rendezvényeken és különböző tanulmányi és egyéb versenyeken.
- fejlődjenek tanulóink a tolerancia gyakorlása terén. Ezért tartottuk fontosnak, hogy csatlakozzunk a Boldog Iskola programhoz, melynek fókuszában az áll, hogy hogyan lehet a negatív gondolkodásmódon változtatni és a tanulásban egy optimista hozzáállást kialakítani a diákok körében. Az alsó tagozat munkaközösségi megbeszéléseit az aktualitásoknak megfelelően tartja.

5.2. Felső tagozat

A felsős munkaközösség céljai és feladatai: A felsős munkaközösség az iskolai Pedagógiai Program, az SZMSZ és a Házirend, az előző tanév értékelése, valamint az iskolai munkaterv célkitűzéseinek figyelembevételével határozta meg céljait, feladatait. Hosszú távú cél: szellemileg, testileg és lelkileg egészséges nemzedék nevelése, használható, piacképes tudásuk biztosítása, az élethosszig tartó tanulás megalapozása. Rövid távú cél: tanulóink felkészítése a középfokú tanulmányokra. Általános feladataink:

- A kulcskompetenciák fejlesztése.
- Esélyegyenlőség biztosítása: a hátrányos helyzetűek fejlesztése, felzárkóztatása differenciálással, gyógypedagógus által szervezett kötelező foglalkozásokkal.
- Tehetséggondozás szakkörökkel, versenyekkel, középiskolai előkészítőkkel.
- Az egyéni értékek fejlesztése mellett a közösségi életre nevelés színes, motiváló programokkal a tanulók aktív közreműködésével.
- Szoros együttműködés a munkaközösségen belül, az intézményvezetéssel, az alsós szakmai munkaközösséggel, zeneiskolával, szülőkkel.

- Részvétel iskolai és községi rendezvényeken.
- Naprakész információk biztosítása a pontos munkavégzéshez rendszeres munkaközösségi emlékeztetőkkel.
- Tehetséggondozás szakköri foglalkozásokon.
- A 8. osztályosok sikeres beiskolázása érdekében középiskolai előkészítő foglalkozások szervezése magyarból és matematikából.
- A pályaorientációs munkában különböző szakmai szervezetekkel kapcsolatfelvétel, együttműködés, személyre szabott segítség nyújtása. Részvétel a középiskolák által szervezett programokon.
- Felkészítés a kompetenciamérésekre.
- Az osztályfőnöki, tanulószobai, gyógypedagógiai fejlesztő munka segítése.
- A tanulói beszédkultúra fejlesztése, az agresszió mérséklése.

5.3. Alapfokú Művészeti Iskola területe

A zenei műveltséget alapozza meg a zeneiskola, és az érzelmi nevelés terén is sokat tesz diákjainkért. A művészeti iskola alapvető nevelési feladata a tehetséggondozás. Fontos felismerni és kiválasztani a kiemelkedő tehetségeket, és lehetőség szerint tanulmányi- és hangszeres versenyeken, találkozók, műsorok, való részvételt is biztosítani. Feladatunk a zenetanulás azon jótékony hatásainak kihasználása, mely bizonyított a sajátos nevelési igényű gyermekeknél. A zenetanulás ugyanis az ilyen speciális igényű gyermekeknél-fiataloknál az egyik leghatékonyabb mód arra, hogy a kognitív funkciókat megerősítse. Számos rendezvényen, ünnepségen és egyéb alkalmon színesítik az iskola és a település kulturális életét zeneiskolásaink fellépései.

5.4. A munkaközösségek megbeszéléseinek kiemelt témái

Munkaközösségi értekezletek: évente minimum négyszer - tanévkezdéskor, félévkor, bemutató órák után és év végén, továbbá programoktól függően a szükséges időpontban kerül sor.

- Kulcskompetenciák (képességek, készségek, attitűdök) fejlesztése, a gyakorlatban is alkalmazható ismeretek elsajátíttatása
- Digitális technika alkalmazása a tanórákon, felkészülés a digitális mérésekre
- Olvasóvá nevelés keretében könyvtári órák tartása
- Az esélyegyenlőség biztosítása lehetőségeink legjobb kihasználásával (SNI, HH, HHH tanulók)
- A fejlesztendő tanulók folyamatos felzárkóztatása, egyéni képességeiknek kibontakoztatása
- Innovatív tanítási technikák alkalmazása tanórákon
- Az online oktatás tapasztalatai, jó gyakorlatok továbbfejlesztése
- A mérések tapasztalatainak megbeszélés

5.5. Egészséges életmód – a természet és környezet védelme

Már a kisgyermeknél is igyekszünk a lelki és testi harmónia megteremtésére. Ehhez beépítjük tanóráinkba a relaxációs és önismeret fejlesztő módszereket. Ennek érdekében az alsó tagozat minden osztálya csatlakozott a Boldogságóra programhoz. Segíti az intézmény munkáját a szociális segítő is, aki bekapcsolódik az intézményi munkába, foglalkozásokat tart és szervez.

Az egészséges táplálkozáshoz kapcsolódóan többféle programot is szervezünk.

Fontos feladatunknak tartjuk, hogy a gyerekek ismerjék meg és tanulják meg védeni, ápolni közvetlen természeti környezetüket, természeti kincseiket. Ehhez kapcsolódóan kirándulásokat és közös programokat szervezünk, melyekbe a szülőket is bevonjuk.

Fontos, hogy a gyerekek figyeljenek szűkebb környezetükre is, tartsák rendben játékaikat, osztálytermüket, a mosdókat, folyosót, iskolaudvart. Alakuljon ki bennük a szokásrend, a tisztaságért való felelősségtudat, egymás munkájának megbecsülése.

A célok megvalósításáért felelős az intézmény minden dolgozója, a munkák ellenőrzése során az intézményvezetés a fenti célok megvalósulását kiemelt figyelemmel kíséri.

6. Mérési terv

6.1. Országos kompetenciamérések

Ebben a tanévben isdigitális méréseket szervez az Oktatási Hivatal.

Bemeneti méréseket nem tartanak, azokat csak osztályszinten tart az iskola, felmérve a gyerekek tantárgyi tudását.

Országos mérések:

- 4. és 5. évfolyamon szövegértési és matematika mérés;
- 6-11. évfolyamon szövegértés, matematika, természettudomány, és idegen nyelvi mérés lesz az angol vagy német nyelvet első idegen nyelvként tanulók körében,
- 5-11. évfolyamon pedig digitális kultúra és történelem kísérleti mérések is lesznek.

Ezekre 2024. március 4. és 2024. június 3. között kerül sor.

6.2. A tanulók fizikai állapotának és edzettségének állapota

Országos mérés, értékelés keretében gondoskodni kell a tanulók fizikai állapotának és edzettségének vizsgálatáról. A vizsgálatot a felső tagozatos tanulók körében a második félévben kell megszervezni. A mérés eredményeit 2024. június 1-ig kell feltölteni a Nemzeti Egységes Tanulói Fittségi Teszt informatikai rendszerében. (NETFIT)

A mérés eredmények elemzése és értékelése a testnevelők feladata, amelyek alapján a tanévre vonatkozó célokat is kell tűzni.

6.3. Diagnosztikai mérés

Az egyéni hátrányok csökkentése, továbbá az alapkészségek sikeres megvalósítása és kibontakozása érdekében 2023. október 15-ig fel kell mérni azon 1. évfolyamosok körét, akiknél az óvodai jelzések vagy a tanév kezdete óta szerzett tapasztalatok alapján az alapkészséget fejlesztését hangsúlyosabban kell a későbbiekben támogatni.

Ezekben az esetekben a tanító indokoltnak láthatja a diagnosztikus fejlődés vizsgáló rendszer alkalmazását.

7. Középfokú beiskolázás rendje

A szülők több alkalommal kapnak részletes tájékoztatást:

- 8. osztály elején, az első szülői értekezleten az osztályfőnök tájékoztatja a szülőket a határidőkről és a beiskolázási feladatokról.
 - Minden tanév őszén közvetlen pályaválasztási tájékoztatót tartanak a környékbeli középiskolák vezetői, tanulóink ellátogathatnak a középiskolai nyílt napokra.
 - A pályaválasztással kapcsolatos feladatokat minden évben a 8. osztályos osztályfőnök koordinálja.
 - A 8. osztályosok látogatást tesznek a Pályaválasztási Kiállításra, idén is tanítás nélküli munkanapon
 - Pályaválasztással kapcsolatos kérdésekben igénybe vesszük a Pedagógiai Szakszolgálat segítségét.
- Szülői kérésre segít az intézmény a jelentkezési lapok kitöltésében.

8. Gyermek- és ifjúságvédelem

A gyermek és ifjúságvédelmi feladatok ellátása a köznevelési törvény értelmében minden pedagógus feladata. Természetesen az osztályfőnöki és az alsó tagozatos munkaközösség kiemelten kezeli ezt a területet, és rendszeresen igyekszik segítséget nyújtani és bővíteni a kollégák ismereteit. Feladataink közé tartozik, hogy tanév elején áttekintsük statisztikai szempontból is a gyermekvédelmi feladatainkat – áttekintsük a veszélyeztetett tanulóink valamint a HH és a HHH tanulóink körét.

Az osztályfőnökök feladata kiemelten kezelni ezt a területet, és segítséget nyújtani a többi kollegának.

Szoros kapcsolatot tartunk fenn a Gyermekjóléti Szolgálat vezetőjével, a védőnővel, és a gyermekorvossal. Ettől a tanévtől kapcsolatot tartunk az iskolai szociális segítővel.

2018. szeptember 1-től a Gyvt. 40/A. § (2) ag) pontja értelmében a család- és gyermekjóléti központ az általános szolgáltatási feladatain túl a gyermek családban nevelkedésének elősegítése, a gyermek veszélyeztetettségének megelőzése érdekében a

gyermek igényeinek és szükségleteinek megfelelő önálló egyéni és csoportos speciális szolgáltatásokat, programokat nyújt, amelynek keretében óvodai és iskolai szociális segítő tevékenységet biztosít. A gyermek- és ifjúságvédelem munkáját Ádámné Péli Andrea koordinálja. A gyermek –és ifjúságvédelmi munkát szociális segítő segíti, Sánta Nóra személyében.

9. A kapcsolattartás módjai – szülőkkel, diákokkal

A szülői szervezet képviselőjével a tanulóközösséget vezető osztályfőnök közvetlen kapcsolatot tart. A szülői szervezetek intézménnyel kapcsolatos véleményét, javaslatait a szülői szervezetek vezetői vagy a választott elnök juttatja el az intézmény vezetőségéhez. Az SZMK-t az intézményvezető a munkatervben rögzített időpontokban tanévenként legalább kétszer hívja össze, ahol tájékoztatást ad az intézmény munkájáról és feladatairól, valamint meghallgatja a szülői szervezet véleményét és javaslatait. Az SZMK elnöke közvetlen kapcsolatot tart az intézményvezetővel.

Az intézmény - a köznevelési törvénynek megfelelően - a tanulókról a tanév során rendszeres szóbeli tájékoztatást tart. A szülők csoportos tájékoztatásának módja a szülői értekezlet, az egyéni tájékoztatás a fogadóórákon történik.

Az osztályok szülői közössége számára az intézmény tanévenként kétszer a munkarendben rögzített időpontban rendes szülői értekezletet tart az osztályfőnök vezetésével.

A szeptemberi szülői értekezleten a szülők értesülnek a tanév rendjéről, feladatairól.

Rendkívüli szülői értekezletet hívhat össze az intézményvezető, az osztályfőnök és a szülői szervezet képviselője a tanulóközösségben felmerülő problémák megoldására.

Az intézmény pedagógusai a szülői fogadóórákon egyéni tájékoztatást adnak a tanulókról a szülők számára, telefonos megkeresést követően. A tanulmányaiban jelentősen visszaeső tanuló szülőjét az osztályfőnök írásban is behívja az intézményi fogadóórára.

10. A tanév programjai

AUGUSZTUS

PROGRAM

FELELŐS

22. 9:00	Tanévnyitó megbeszélés	Katzné Almási Zsuzsanna
22.	Alakuló munkaközösségi értekezletek	munkaköz. vezetők
22-től	Termek és folyosók díszítése	osztályfőnökök
29. 9 óra	Munkavédelmi és tűzvédelmi előadás	Katzné Almási Zsuzsanna
29. 10:30	Tanévnyitó próba	Muraközy Éva
30. 9:30	Tanévnyitó értekezlet	Katzné Almási Zsuzsanna

SZEPTEMBER

1.	Első tanítási nap Tanévnyitó ünnepség	Katzné Almási Zsuzsanna
11-22-ig	Szülői értekezletek	Osztályfőnökök
22-ig	Alsós és felsős kirándulás szervezése	munkaközösségvezetők
22-ig	Tanmenetek bemutatása online, törzslapok megnyitása, leadása	Mindenki, munkaközösségvezetők, osztályfőnökök
	Osztályfotózás	Ádámné Péli Andrea
27.	Házi atlétika verseny	Balogh Patrik, Hubai Hunor
29.	A népmese napja	Takácsné Kis Márta
29-ig	Munkaközösségi megbeszélések	munkaközösségvezetők
29-ig	Év eleji felmérések megíratása	Mindenki
Megjegyzés	Kulturális rendezvények (bábszínház, színház, stb.) látogatása	Takácsné Kis Márta Katzné A. Zsuzsanna

OKTÓBER

1.	Bolyai magyar csapatverseny nevezési határidő	Bimbóné Ádám Mónika
1-2.	Tantestületi kirándulás	Katzné Almási Zsuzsanna
2.	Tanítás nélküli munkanap	
3.	Idősek Világnapja	Alsós osztályfőnökök
6.	Október 6-i megemlékezés	Katzné Almási Zsuzsanna
12-ig	Alsós-felső kirándulás	Munkaközösségvezetők
20. 12 óra	Nemzeti ünnep	Ádámné Péli Andrea
25.	Boldog Iskola címátadó ünnepség	Takácsné Kis Márta
27.	Pályaválasztási kiállítás	Jónis György
okt.28- nov.5.	Őszi szünet	

NOVEMBER

10.	Bolyai magyar csapatverseny	Bimbóné Ádám Mónika
10.	St. Martin's Tag, Halloween	Nyelvtanárok
14.	Fogadóóra	Mindenki
16.	Mesemondó verseny	Tóth-Baranyi Mariann
24.	Jótekonysági est	Katzné Almási Zsuzsanna
30-ig	8. osztályosok látogatása a középiskolákban	Jónis György
30.	Központi felvételi vizsgára jelentkezés	Jónis György

DECEMBER

4.	Advent 1. gyertyagyújtás	Dr. Steklács Jánosné
6.	Mikulás buli	Takácsné Kis Márta
6.	Mikulás ajándékozás osztályokban	Osztályfőnökök
20. 11 óra	Karácsonyi műsor	Palatinusné Németh Éva
20.	Tantestületi karácsony	Mindenki
20-ig	Karácsonyi hangversenyek	Zenetanárok
21.	Projektnap	
22-jan.7.	Téli szünet	

JANUÁR

8.	Az év első tanítási napja	
13.	Pótszilveszteri Bál	SZMK
19 –ig	Félévi felmérések megírása	Mindenki
19.	1. félév vége	
20.	Központi felvételi 8. o.	Jónis György
22.	Magyar Kultúra Napja	Tóth-Baranyi Mariann
22.	Osztályozó értekezlet	Munkaköz.vezetők
26-ig	Munkaközösségi értekezletek	Munkaköz.vezetők
26-ig	A tanulók félévi értesítése	osztályfőnökök
30.	Félévi értekezlet	Katzné Almási Zsuzsanna

FEBRUÁR

2.	Farsang	Almási Márta
5-16.	Szülői értekezletek	Osztályfőnökök
21.	8. osztályosok jelentkezési lapjának elküldése	Jónis György

MÁRCIUS

4.-8.	Nyílt napok alsó és felső tagozaton	Minden pedagógus
4-től	Kimeneti mérések a 4.-8. évfolyamon	dr. Steklács Jánosné
8.	Nőnap	Jónis György
14.	1848. márc. 15-re emlékezünk	Bimbóné Ádám Mónika
27.	Nyuszi buli	Alsós osztályfőnökök
28-ápr. 7-ig	Tavaszi szünet	

ÁPRILIS

11.	Költészet napja	Osztályfőnökök
16.	Fogadóóra	Mindenki
30-ig	Diákolimpia, sportversenyek	Testnevelők
	Természetismeret verseny Tiszaalpár	Balog Patrik

MÁJUS

6-17.	Anyák napi ünnepségek	Osztályfőnökök
	Tanulmányi kirándulások	Osztályfőnökök
31-ig	NETFITT mérés	Testnevelők
31-ig	Atlétikaversenyek	Hubai Hunor
31-ig	Focitornák	Testnevelők

JÚNIUS

4.	Nemzeti Összetartozás Napja	Ádámné Péli Andrea
14-ig	Év végi felmérések	Szaktanárok
14-ig	Záró koncertek	Zenetanárok
17.	Gyereknapi	Hubai Hunor
18.	Fordított nap	Jónis György
18.	Osztályozó értekezlet	Munkaközösségvezetők
19.	Bankett	Jónis György
20.	Bolondballagás	Jónis György
21.	Utolsó tanítási nap	
21.	Ballagás	Jónis György
24-28.	Napközis tábor	
26. 17 óra	Tanévzáró ünnepség	Takácsné K. Márta Bimbóné Ádám Mónika
28.	Tanévzáró értekezlet	Katzné Almási Zsuzsanna

Szentkirály, 2023. szeptember 1. .

Ádámné Péli Andrea
tantestület nevében

Katzné Almási Zsuzsanna
intézményvezető